



**ORIGINALE**

***U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI***

Il giorno **27/04/2021** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

**DETERMINA N. 369**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:**

AFFIDAMENTO FORNITURA CON POSA IN OPERA DI UNA PORTA REI 60 PRESSO L'INGRESSO DEL DISTRETTO SANITARIO DI POPOLI, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) , D.L. n. 76/2020, conv. in L. n. 120 /2010 - C. I. G. ZB331690A4.

## IL RUP E DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

### PREMESSO:

Che presso il Distretto Sanitario di Popoli al piano terra è necessario sostituire la porta d'ingresso ormai fatiscente e non più sicura, per cui si rende necessario ed urgente effettuare la sostituzione per rendere sicuri gli ambienti utilizzati sia dalla utenza che dagli operatori ASL;

Che per la predetta lavorazione si applica la procedura semplificata ex art. 1, co. 2, lett. a), D.L. n. 76/2020, conv. in L. n.120 /2010, onde garantire rapidità di soluzione ed anche nel rispetto del principio di economicità;

Che all'uopo è stato richiesto in data 14.04.2021 apposito preventivo alla CEI Costruzioni Srl di Pescara, iscritta nel ns. Albo fornitori per lavori, nel rispetto del criterio di rotazione ex art. 30, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, che si è resa immediatamente disponibile nei minori tempi tecnici possibili, trattandosi di lavoro che presuppone anche la fornitura di porta che deve essere realizzata con le caratteristiche richieste dalla Asl di Pescara (in atti);

Che il R.U.P. Ing. Antonio Busich ha effettuato le valutazioni tecnico-economiche del preventivo del 19.04.2021 pari ad € € 5.355,57 + iva rimesso dalla CEI Costruzioni Srl previo apposito sopralluogo, ritenendo il prezzo offerto dall'impresa, comprensivo anche delle nuove lavorazioni aggiunte in quanto necessarie, congruente con la richiesta della ASL e congruo economicamente rispetto ai prezzi di mercato;

Che è stato individuato l'Operatore Tecnico Specializzato Sig. Tonio Antonucci, in servizio presso l'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi, quale delegato/interfaccia con la CEI Costruzioni S.r.l.;

Che allo stato dell'arte a carico della la Ditta CEI Costruzioni S.r.l non sussistono cause o motivi ostativi di cui all'art. 80, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, giusta dichiarazione in atti, né sul sito A.N.AC. sussistono annotazioni riservate;

Che l'impresa è al corrente dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, L. 136/2010, come da Dichiarazione in atti;

### VISTI:

- D.L. n. 76 /16.07.2020 (cd. Decreto semplificazioni) convertito in L. n. 120 /11.09.2020; D. Lgs. n. 50/18.04.2016; Linee Guida A.N.AC. n. 4; L. n. 136/2010; L. 241/1990 nel testo vigente; D. Lgs. n. 81/2008 nel testo vigente; D. Lgs. n. 165/2001 nel testo vigente;
- La delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- L'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1 bis, D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 e s.m.i., pubblicato sul sito internet della Asl in "Amministrazione Trasparente";
- Ai sensi delle norme regolatrici l'Albo per Lavori e Manutenzioni di Opere ed Impianti, istituito con Delibera n. 187/2014 e relativi aggiornamenti annuali pubblicati anche su [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it) – link "appalti e contratti" – "procedure di gara-bandi esplorativi/indagini di mercato" (stesso percorso da "Amministrazione trasparente");

- Viste le Linee Guida n. 4 A.N.AC.;

## DETE R M I N A

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI APPROVARE** il preventivo del 19.04.2021 presentato dalla Ditta CEI Costruzioni S.r.l, per un importo complessivo pari ad € 5.355,57 comprensivo anche delle nuove lavorazioni aggiunte in quanto necessarie per la installazione di porta REI presso piano terra ingresso DSB di Popoli;
- 3) **DI AFFIDARE** alla Ditta CEI Costruzioni S.r.l - P.IVA 02286730680, micro impresa, ai sensi dell'art. 1 co. 2, lett. A) D.L. n. 76/2020 conv. In L. n. 120 /2010, i lavori relativi alla installazione di porta REI presso l'ingresso al piano terra del DSB di Popoli;
- 4) **DI DARE ATTO** che le condizioni contrattuali sono le seguenti: Contratto stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi art 32 , comma 14, D-Lgs n. 50 / 18.04.2016; Termini di esecuzione dei lavori massimo 40 gg dalla comunicazione, già effettuata, relativa alle definitive caratteristiche della porta (in atti); Penalità per ritardata esecuzione dei lavori pari allo 0,6 per mille dell'importo contrattuale; Pagamenti nel termine di gg. 30 dalla emissione della regolare fattura elettronica; Liquidazione di quanto dovuto all'impresa previa attestazione di regolare esecuzione a cura del RUP Ing. Antonio Busich; In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali o morali prescritti ex art. 80 , D.Lgsn. 50 / 18.04.2016, si procederà alla risoluzione del contratto, ed in tal caso saranno pagate solo le prestazioni già eseguite, nei limiti dell'utilità ricevuta, e si applicherà una penale pari al 10% del valore del contratto; Il Contratto è nullo in caso di violazione delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte dell'impresa, ai sensi L. n. 136/2010 nel testo vigente;
- 5) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all'affidamento in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso la UOC Servizi Tecnici Manutentivi della ASL di Pescara;
- 6) **DI REGISTRARE** la somma complessiva di € 5.355,57 + iva sulla Voce di Conto n. 0703010101 della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio 2021;
- 7) **DI DARE ATTO** che non sono dovuti contributi all'ex Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici, ora A.N.A.C. (vedi FAQ su tracciabilità flussi finanziari sul sito A.V.C.P.);
- 8) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it) link "Amministrazione trasparente" -settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 9) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

Il Funzionario estensore  
Dott.ssa Viviana Schiazza

*Schiazza Viviana*

IL DIRETTORE/RUP  
Ing. Antonio BUSICH

*Antonio Busich*

La presente determina è inviata in copia conforme a:

- |   |         |
|---|---------|
| ➤ Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.;                                  | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi;                 | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - U.O.C. Ingegneria Clinica H.T.A                            | - HTA - |
| <input type="checkbox"/> - U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi                         | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale;               | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane;                            | - GRU - |
| ➤ Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;   | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.;                   | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione;                        | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato;   | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                         | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria;               | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica;                         | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;        | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale;                            | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;                 | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara;  | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara;       | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne;    | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;         | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli;   | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;        | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze;                                | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcologia;  | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione;                             | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica;                                      |         |
| <input type="checkbox"/> - Collegio Sindacale   | --      |